

Πρακτικά 26ης συνεδρίας Δημοτικού Συμβουλίου Λεμεσού
2 Οκτωβρίου 2025

<u>Παρόντες</u>	Αρμεύτης Γιάννης	- Δήμαρχος	
	Κάτσης Δήμος	- Αντιδήμαρχος	
	Πρωτοπαπάς Μάριος	- Αντιδήμαρχος	
	Φιλίππου 'Ηρα	- Αντιδήμαρχος	
	Αβραάμ Νικόλ	- Δημοτικός Σύμβουλος	
	Αϊβαλιώτη Σάρα	- «	«
	Γιάλλουρος Κώστας	- «	«
	Δημητρίου Κρίστης	- «	«
	Διαμαντίδου Μαρία	- «	«
	Καραϊσκάκης Ευριπίδης	- «	«
	Κωνσταντίνου Κώστας	- «	«
	Λεωνίδου Αχιλλέας	- «	«
	Μαχαλλεκίδης Χριστάκης	- «	«
	Μενελάου Ανθούλα	- «	«
	Μιχαήλ Μιχάλης	- «	«
	Νικολάου Ανδρέας	- «	«
	Νικολάου Χάρης	- «	«
	Παρασκευά Ευαγγελία	- «	«
	Ραπτόπουλος Κλεάνθης	- «	«
	Σπαθάρης Λουκάς	- «	«
	Σπύρου Αθηνά	- «	«
	Σωκράτους Μιχάλης	- «	«
	Ττοππουζής Πρόδρομος	- «	«
	Φελλάς Μιχάλης	- «	«
<u>Απόντες</u>	Αθανασιάδης Ζαχαρίας	- «	«
	Ηρακλέους Παναγιώτης	- «	«
	Κοντού Στέλλα	- «	«
	Κουφαλλής Σίμος	- «	«
	Μαυρουδής Λοΐζος	- «	«
	Στεφάνου Στάλω	- «	«
	Ψαράς Απόστολος	- «	«
(οι απόντες έχουν προσκομίσει σχετική γραπτή δήλωση για το λόγο απουσίας τους ο οποίος κρίνεται δικαιολογημένος)			

Παρακαθ. Ευσταθιάδης Χρίστος - Δημοτικός Γραμματέας
(παρακάθεται για την τήρηση των πρακτικών)

408 Αναθεωρημένος προϋπολογισμός 2025

Ενώπιον των μελών τέθηκε ο αναθεωρημένος προϋπολογισμός για το 2025, ο οποίος συζητήθηκε στη συνεδρία της Διαχειριστικής Επιτροπής ημερομηνίας 25 Σεπτεμβρίου 2025, βρίσκεται κατατεθειμένος στο φάκελο 14.14.01 και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος των παρόντων πρακτικών.

Ο κ. Δήμαρχος εισηγήθηκε όπως στην επόμενη συνεδρία κληθεί να παραστεί η κα ΧΧΧΧΧ, Καλλιτεχνική Διευθύντρια, για ενημέρωση του Συμβουλίου για την πορεία διεκδίκησης του τίτλου της Πολιτιστικής Πρωτεύουσας, **εισήγηση η οποία έγινε ομόφωνα αποδεκτή.**

Μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, το Συμβούλιο ενέκρινε τον αναθεωρημένο προϋπολογισμό για το 2025.

409 Έγκριση πρακτικών Δημοτικού Συμβουλίου ημερομηνίας 11 Σεπτεμβρίου 2025

Ενώπιον των μελών τέθηκαν τα πρακτικά του Δημοτικού Συμβουλίου ημερομηνίας 11 Σεπτεμβρίου 2025.

Τα πρακτικά ημερομηνίας 11 Σεπτεμβρίου 2025 εγκρίθηκαν ομόφωνα από το Δημοτικό Συμβούλιο.

410 Διαχειριστική Επιτροπή

Ενώπιον των μελών τέθηκαν οι εισηγήσεις που περιέχονται στα πρακτικά της Διαχειριστικής Επιτροπής, ημερομηνίας 25 Σεπτεμβρίου 2025, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των παρόντων πρακτικών και επισυνάπτονται ως **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α.**

Σε σχέση με το θέμα 4 (Ενημέρωση για τους διαγωνισμούς όσον αφορά τα κρεβατάκια / ομπρέλες στην Ακτή Ολυμπίων) ο Δημοτικός Γραμματέας ενημέρωσε ότι η απόφαση αφορούσε εγκατάσταση ντους τα οποία θα λειτουργούν μόνο με κάρτες και όχι με κέρματα, ως λανθασμένα καταγράφηκε στα πρακτικά.

Τα μέλη ομόφωνα υιοθέτησαν την πιο πάνω διόρθωση.

Σε σχέση με το θέμα 5 (Συσκευές προσωπικής κινητικότητας) ο κ. Δήμαρχος ανέφερε ότι θα πρέπει να διευκρινιστεί πως διαφοροποιείται η εισήγηση για τα ποδήλατα.

Ο κ. Δήμαρχος πρότεινε να τιμολογηθεί η χρήση δημόσιου χώρου για ενοικίαση ποδηλάτων με το ποσό των €25.- ετησίως ανά ποδήλατο σε σχέση με τα €100.- που αφορούν τα σκούτερς. Σημείωσε ότι δεν μπορεί να περιοριστεί ο αριθμός των ποδηλάτων, αφού ο Δήμος προωθεί την ευρεία χρήση τους και την αύξηση των ποδηλατόδρομων.

Η πιο πάνω εισήγηση του κ. Δημάρχου εγκρίθηκε από το Δημοτικό Συμβούλιο, το οποίο πρόσθετα αποφάσισε όπως πέραν των θέσεων που προτείνει η Υπηρεσία, εφόσον οι Εταιρείες αιτηθούν νέους χώρους αυτοί να αξιολογούνται.

Μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, το Συμβούλιο ενέκρινε τις εισηγήσεις της Διαχειριστικής Επιτροπής όσον αφορά τις συσκευές προσωπικής κινητικότητας και με βάση τις σχετικές εισηγήσεις, αποφάσισε να προωθηθεί η διαδικασία αδειοδότησης.

Όσον αφορά το θέμα ΔΙΑΦΟΡΑ (1. Έξοδα παραστάσεως για Αντιδημάρχους) ο Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Μέσα Γειτονιάς ζήτησε να συζητηθεί το θέμα και ειδικά των εξόδων για την αγορά στεφανιών για κηδείες.

Σε σχέση με τα έξοδα παραστάσεως των Αντιδημάρχων και ειδικά το θέμα των εξόδων για την αγορά στεφανιών για κηδείες, εγκρίθηκε η εισήγηση του Δημάρχου να κατατεθεί, με βάση τα όσα προαναφέρθηκαν, πρόταση από τις δημοτικές ομάδες και να συζητηθεί στη Διαχειριστική Επιτροπή.

Με τα πιο πάνω, το Συμβούλιο αφού μελέτησε, ενέκρινε τις υπόλοιπες εισηγήσεις που περιέχονται στα πρακτικά της Διαχειριστικής Επιτροπής, ημερομηνίας 25 Σεπτεμβρίου 2025.

411 Επιτροπή Υγείας, Ποιότητας Ζωής, Καθαριότητας και Περιβάλλοντος

Το Συμβούλιο αφού μελέτησε, ενέκρινε τις εισηγήσεις που περιέχονται στα πρακτικά της Επιτροπής Υγείας, Ποιότητας Ζωής, Καθαριότητας και Περιβάλλοντος, ημερομηνίας 8 Ιουλίου 2025, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των παρόντων πρακτικών και επισυνάπτονται ως **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β.**

412 Επιτροπή Ανάπτυξης, Τουρισμού και Ναυτιλίας

Το Συμβούλιο αφού μελέτησε, ενέκρινε τις εισηγήσεις οι οποίες περιέχονται στα πρακτικά ημερομηνίας 22 Σεπτεμβρίου 2025, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των παρόντων πρακτικών και επισυνάπτονται ως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ.

413 Επιτροπή Νεολαίας και Αθλητισμού

Ενώπιον των μελών τέθηκαν οι εισηγήσεις που περιέχονται στα πρακτικά της Επιτροπής Νεολαίας και Αθλητισμού, ημερομηνίας 29 Σεπτεμβρίου 2025, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των παρόντων πρακτικών και επισυνάπτονται ως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ.

Το θέμα 4 (Ευχαριστήριο δείπνο για χορηγούς και συνεργάτες των ΛΕΜΕΣΙΩΝ) αποφασίστηκε να περιληφθεί στον προϋπολογισμό του 2026.

Το θέμα 6 (Στήριξη φιλανθρωπικής ημερίδας κολύμβησης – Blackened Goggles Challenge της XXXXX) αποφασίστηκε να τεθεί στη Διαχειριστική Επιτροπή.

Με τα πιο πάνω, το Συμβούλιο αφού μελέτησε, ενέκρινε τις υπόλοιπες εισηγήσεις που περιέχονται στα πρακτικά της Επιτροπής Νεολαίας και Αθλητισμού, ημερομηνίας 29 Σεπτεμβρίου 2025.

414 Ad Hoc Επιτροπή Πολεοδομικής Πολιτικής

Ενώπιον των μελών τέθηκαν οι εισηγήσεις που περιέχονται στα πρακτικά της Ad Hoc Επιτροπής Πολεοδομικής Πολιτικής, ημερομηνίας 9 Σεπτεμβρίου 2025, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των παρόντων πρακτικών και επισυνάπτονται ως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε.

Σημειώνεται ότι ο κ. Δήμαρχος αποχώρησε από τη συνεδρία κατά τη συζήτηση των θεμάτων 13 (ΠΑ 197/22 – SYNERGY BUSINESS CENTER LTD), 17 (ΠΒ 690/23 - XXXXX) και 31 (Αρ. φακ. 05.100.5347 – Α. KINNIS DEVELOPMENTS LTD) και της συνεδρίας προήδρευσε ο Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Λεμεσού.

Αναφορικά με το θέμα 2 (Επιστολή του XXXXX που σχετίζεται με αίτημα δημιουργίας χώρου ελλιμενισμού σκαφών αναψυχής βάσει του Ν469Ι 2007 στην περιοχή Τσιφλικούδια στη Λεμεσό) το Συμβούλιο ενέκρινε την εισήγηση της Επιτροπής για αρνητική αντιμετώπιση του αιτήματος.

Μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων το Συμβούλιο ενέκρινε την εισήγηση της Επιτροπής σε σχέση με το θέμα 18 (Αρ. φακ. 05.2002825 – Lanitis Golf Public Co Ltd).

Με τα πιο πάνω, το Συμβούλιο αφού μελέτησε, ενέκρινε τις υπόλοιπες εισηγήσεις που περιέχονται στα πρακτικά της Πολεοδομικής Επιτροπής, ημερομηνίας 9 Σεπτεμβρίου 2025.

Ο κ. Κ. Δημητρίου τήρησε αποχή.

415 Ad Hoc Επιτροπή Ανοικτού Σχολείου

Ενώπιον των μελών τέθηκαν οι εισηγήσεις που περιέχονται στα πρακτικά της Ad Hoc Επιτροπής Ανοικτού Σχολείου, ημερομηνίας 29 Αυγούστου 2025, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των παρόντων πρακτικών και επισυνάπτονται ως **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ.**

Όσον αφορά το θέμα 4 (ΔΙΑΦΟΡΑ – επίδομα κινητού Συντονιστή) αποφασίστηκε να τεθεί στην Επιτροπή Προσωπικού.

Με τα πιο πάνω, το Συμβούλιο αφού μελέτησε, ενέκρινε τις υπόλοιπες εισηγήσεις που περιέχονται στα πρακτικά της Ad Hoc Επιτροπής Ανοικτού Σχολείου, ημερομηνίας 29 Αυγούστου 2025.

416 ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

- A. Πρόσληψη εργοδοτούμενων ορισμένου χρόνου για τις θέσεις του Καλλιτεχνικού Διευθυντή στο Δημοτικό Κέντρο Εικαστικών Τεχνών – Αποθήκες Παπαδάκη και άλλων δημοτικών πολιτιστικών χώρων και για εκτέλεση καθηκόντων υπεύθυνου Λειτουργού του προγράμματος ΕΛΕΥΘΕΡΑ ΧΕΡΙΑ – σύσταση Επιτροπών

Το θέμα προέρχεται εξ αναβολής από την προηγούμενη συνεδρία.

Ενώπιον των μελών τέθηκαν σημειώματα της Νομικού Λειτουργού και του Λειτουργού Δημοτικής Υπηρεσίας (κ. XXXXX) ημερομηνίας 30 Σεπτεμβρίου 2025 καθώς και του Προσωπάρχη, ημερομηνίας 22 Σεπτεμβρίου 2025, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των παρόντων πρακτικών και επισυνάπτονται ως

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ, ως και απόσπασμα πρακτικών της συνεδρίας του Δημοτικού Συμβουλίου, ημερομηνίας 11 Σεπτεμβρίου 2025.

Μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων αποφασίστηκε η έγκριση των εισηγήσεων του Προσωπάρχη για τη σύσταση των Επιτροπών Αξιολόγησης, Ενστάσεων και Προσωπικών Συνεντεύξεων ως εξής –

1. Πρόσληψη εργοδοτούμενου ορισμένου χρόνου για τις θέσεις του Καλλιτεχνικού Διευθυντή στο Δημοτικό Κέντρο Εικαστικών Τεχνών – Αποθήκες Παπαδάκη και άλλων δημοτικών πολιτιστικών χώρων
 - A. Επιτροπή Αξιολόγησης
Λογίστρια
Ανώτερη Γραμματειακός Λειτουργός (XXXXX)
Λειτουργός Δημοτικής Υπηρεσίας (Ευρωπαϊκά Θέματα)
 - B. Επιτροπή προσωπικής συνέντευξης
Δήμαρχος
Αντιδήμαρχος (1 εκ των 3)
Δημοτικός Γραμματέας
 - Γ. Επιτροπή Ενστάσεων
Δημοτική Ταμίας
Προσωπάρχης
Ανώτερος Επιθεωρητής Λογαριασμών
2. Πρόσληψη εργοδοτούμενου ορισμένου χρόνου για εκτέλεση καθηκόντων υπεύθυνου Λειτουργού του προγράμματος ΕΛΕΥΘΕΡΑ ΧΕΡΙΑ
 - A. Επιτροπή Αξιολόγησης
Πρώτος Γραμματειακός Λειτουργός
Ανώτερος Γραμματειακός Λειτουργός (XXXXX)
Λογίστρια
 - B. Επιτροπή προσωπικής συνέντευξης
Δήμαρχος
Προσωπάρχης
Λειτουργός Δημοτικής Υπηρεσίας (Κοινωνικά θέματα)

**Γ. Επιτροπή Ενστάσεων
Δημοτικός Γραμματέας
Δημοτική Ταμίας
Νομικός Λειτουργός**

Ο Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Μέσα Γειτονιάς, η κα Ε. Παρασκευά και τα μέλη της ομάδας ΔΗ.ΣΥ διαφώνησαν.

Αποφασίστηκε περαιτέρω ότι στο εξής η διαδικασία πρόσληψης εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας (ΕΟΧ) θα αποφασίζεται κάθε φορά από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Β. Επαναπροκήρυξη θέσης ΕΟΧ για το Γραφείο Μετάβασης – Λειτουργός Τεχνικής Υπηρεσίας

Ορισμός Επιτροπής Προσωπικών Συνεντεύξεων

Ενώπιον των μελών τέθηκε σημείωμα ημερομηνίας 26 Σεπτεμβρίου 2025, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος των παρόντων πρακτικών και βρίσκεται κατατεθειμένο στο φάκελο 16.8.001.

Το Συμβούλιο αποφάσισε την επαναπροκήρυξη της θέσης στην οποία παραμένει μόνο η εξειδίκευση στον τομέα των ηλεκτρονικών υπολογιστών και της πληροφορικής, ενώ να αφαιρεθούν τα καθήκοντα που δεν συνάδουν με την εξειδίκευση στο πιο πάνω θέμα.

Παράλληλα αποφασίστηκε η σύσταση Επιτροπής Συνεντεύξεων η οποία να απαρτίζεται από τους κκ –

Αντιδήμαρχο Δημοτικού Διαμερίσματος Λεμεσού – Πρόεδρο

Ανθούλα Μενελάου

Λουκά Σπαθάρη

Γ. Συντονιστής Μουσικών Σχημάτων Δήμου

Ενώπιον των μελών τέθηκε ανακοίνωση για την κενή θέση με σύμβαση διάρκειας Συντονιστή Μουσικών Σχημάτων, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος των παρόντων πρακτικών και επισυνάπτεται ως **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η.**

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενέκρινε το περιεχόμενο της ανακοίνωσης για την κενή θέση με σύμβαση διαρκείας Συντονιστή Μουσικών Σχημάτων και αποφάσισε όπως οι υποψήφιοι που πληρούν τα προσόντα κληθούν για προφορική συνέντευξη ενώπιον της ολομέλειας.

Δ. Παραίτηση κας XXXXX, Β. Γραμμ. Λειτουργού

Ενώπιον των μελών τέθηκε ηλεκτρονικό μήνυμα ημερομηνίας 30 Σεπτεμβρίου 2025 της κας XXXXX, Β. Γραμμ. Λειτουργού, με αίτημα για παραίτηση από το Δήμο, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος των παρόντων πρακτικών και βρίσκεται κατατεθειμένο στον Προσωπικό της Φάκελο και στο φάκελο 16.9.01.

Το Συμβούλιο αποδέχτηκε την παραίτηση της κας XXXXX, Β. Γραμμ. Λειτουργού, από την 13^η Οκτωβρίου 2025.

417 Ναυαγοσωστική κάλυψη πύργων Δήμου Λεμεσού

Ενώπιον των μελών τέθηκε ηλεκτρονικό μήνυμα του Βοηθού Επάρχου κ. XXXXX, ημερομηνίας 3 Σεπτεμβρίου 2025, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος των παρόντων πρακτικών και βρίσκεται κατατεθειμένο στο φάκελο 2.5.1.02, με στοιχεία σε σχέση με τη ναυαγοσωστική κάλυψη του Δήμου (πρόγραμμα στελέχωσης, αριθμός πύργων, χρονική περίοδος λειτουργίας σύμφωνα με το πρόγραμμα στελέχωσης, ημερομηνία έναρξης λειτουργίας και ωράριο λειτουργίας).

Το Δημοτικό Συμβούλιο έλαβε γνώση.

418 Αίτημα Δήμου Μασσαλίας για προσυπογραφή από το Δήμο Λεμεσού της «Διακήρυξης της Μασσαλίας για ενίσχυση της συνεργασίας μεταξύ Ευρώπης και Αφρικής για την προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή»

Ενώπιον των μελών τέθηκε η Διακήρυξη της Μασσαλίας για ενίσχυση της συνεργασίας μεταξύ Ευρώπης και Αφρικής για την προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή, στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος των παρόντων πρακτικών και επισυνάπτεται ως **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ.**

Το Συμβούλιο αποφάσισε να προσυπογράψει τη Διακήρυξη της Μασσαλίας για ενίσχυση της συνεργασίας μεταξύ Ευρώπης και Αφρικής για την προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή.

419 Αντικατάσταση α. XXXXX στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας Παττίχειο Δημοτικό Θέατρο Λεμεσού Λτδ

Ενώπιον των μελών τέθηκε η υφιστάμενη σύσταση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας Παττίχειο Δημοτικό Θέατρο Λεμεσού Λτδ με σκοπό την αντικατάσταση του α. XXXXX, ο οποίος απεβίωσε πρόσφατα.

Μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων το Συμβούλιο ενέκρινε την εισήγηση του κ. Δημάρχου και αποφάσισε όπως ο κ. XXXXX, Λογιστής / Ελεγκτής, οριστεί ως νέο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας Παττίχειο Δημοτικό Θέατρο Λεμεσού Λτδ, εις αντικατάσταση του α. XXXXX.

Ο κ. Κ. Δημητρίου διαφώνησε.

420 Ενημέρωση για την επίσκεψη αντιπροσωπείας στην Κίνα τον Σεπτέμβριο 2025, στα πλαίσια έκθεσης καινοτομίας στη διδυμοποιημένη με τη Λεμεσό πόλη Nanjing

Ενώπιον των μελών τέθηκε για ενημέρωση έκθεση πεπραγμένων αναφορικά με την επίσκεψη αντιπροσωπείας στην Κίνα τον Σεπτέμβριο 2025, στα πλαίσια έκθεσης καινοτομίας στη διδυμοποιημένη με τη Λεμεσό πόλη Nanjing, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος των παρόντων πρακτικών και βρίσκεται κατατεθειμένη στο φάκελο 06.01.002.19.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για την επίσκεψη αντιπροσωπείας στην Κίνα.

421 Αίτημα κας XXXXX, δημοσιογράφου / συγγραφέα για δανεισμό έργου τέχνης «Αγρότισσες» του XXXXX – Κύπριου ζωγράφου από τη Δημοτική Πινακοθήκη

Ενώπιον των μελών τέθηκε ηλεκτρονικό μήνυμα από την κα XXXXX, δημοσιογράφο / συγγραφέα, ημερομηνίας 24 Σεπτεμβρίου 2025, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος των παρόντων πρακτικών και βρίσκεται κατατεθειμένο στο φάκελο 15.05.002, με αίτημα το δανεισμό του έργου τέχνης «Αγρότισσες» του XXXXX, το οποίο περιλαμβάνεται στη συλλογή της Δημοτικής Πινακοθήκης Λεμεσού, για να αποτελέσει μέρος έκθεσης που θα παρουσιαστεί στην Κρατική Πινακοθήκη Σύγχρονης Τέχνης, στο πλαίσιο της ανάληψης από την Κύπρο της Προεδρίας του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Το Συμβούλιο ενέκρινε το εν λόγω αίτημα.

422 Πρόταση για χρεώσεις Δημοτικού Κηποθεάτρου «Μάριος Τόκας»

Ενώπιον των μελών τέθηκε σχετική πρόταση για τις χρεώσεις παραστάσεων και προβών στο Δημοτικό Κηποθέατρο «Μάριος Τόκας», η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος των παρόντων πρακτικών και βρίσκεται κατατεθειμένη στο φάκελο 15.5.008.

Αποφασίστηκε όπως το θέμα παραπεμφθεί στη Διαχειριστική Επιτροπή.

423 Καλογεροπούλειο στάδιο

Ενώπιον των μελών τέθηκε σημείωμα του Δημοτικού Μηχανικού, ημερομηνίας 30 Σεπτεμβρίου 2025, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος των παρόντων πρακτικών και επισυνάπτεται ως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

Μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, το Συμβούλιο κατά πλειοψηφία αποφάσισε όπως –

- Κληθεί ο εμπειρογνώμονας (XXXXX) να ελέγξει κατά πόσο έχει αρθεί η επικινδυνότητα και το γήπεδο μπορεί να χρησιμοποιείται.
- Μετά το πιο πάνω, να ελεγχθεί νομικά αν τεκμηριώνεται παράβαση των όρων της σύμβασης / άδειας χρήσης και εφόσον αυτό τεκμηριώνεται να ληφθούν δικαστικά μέτρα.
- Παράλληλα ο Δήμος να προβεί σε ενέργειες (απομάκρυνση υλικών / εξοπλισμού) όσον αφορά τη χρήση των αποθηκών ώστε να μην υπάρχει συσχέτιση με την παραβίαση των όρων του συμβολαίου.

Ο Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Λεμεσού και τα μέλη της ομάδας ΑΚΕΛ, διαφώνησαν με τη λειτουργία του γηπέδου για θέματα ασφάλειας λόγω της ακαταλληλότητας του και εισηγήθηκαν να καταγγεληθεί η σύμβαση για παραβίαση των όρων.

424 ΔΙΑΦΟΡΑ

1. Κυκλοφοριακή σύνδεση των οδών Παύλου Λιασίδα και Σταύρου Στυλιανίδη – πολυκατάστημα τύπου DIY στο Δημοτικό Διαμέρισμα Μέσα Γειτονιάς

Υπενθυμίζεται ότι το Δημοτικό Συμβούλιο είχε εγκρίνει τις εισηγήσεις των κκ Δημάρχου, Αντιδημάρχου Δημοτικού Διαμερίσματος Μέσα Γειτονιάς και Δημοτικού Μηχανικού για το θέμα, στη συνεδρία του ημερομηνίας 31 Ιουλίου 2025.

Ο κ. Δήμαρχος ενημέρωσε ότι στις 28 Οκτωβρίου αναμένεται να γίνει η κατάθεση του ποσού για τα αντισταθμιστικά, ως όρος της άδειας για την κατασκευή του γεφυριού. Σε αντίθετη περίπτωση θα σταλεί επιστολή για λήψη μέτρων, λόγω του γεγονότος ότι το πολυκατάστημα λειτουργεί χωρίς άδεια λειτουργίας.

Το μέλη του Συμβουλίου συμφώνησαν με τις θέσεις του Δημάρχου όσον αφορά το πιο πάνω θέμα.

2. Καθαριότητα Τσιρείου Σταδίου

Ο κ. Δήμαρχος ενημέρωσε ότι καθαρίστηκε από συνεργεία του Δήμου ο περίγυρος του Τσιρείου σταδίου (κλάδεμα, περισυλλογή αχρήστων αντικειμένων, σκουπιδιών κλπ). Οι εργασίες που έγιναν θα κοστολογηθούν από το Δήμο και θα ενημερωθεί ο ΧΧΧΧΧ για την προσφορά του Δήμου προς το Σύλλογο.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε.

3. Θέατρο ΡΙΑΛΤΟ

Το Συμβούλιο αποφάσισε να απαντηθεί στο Υπουργείο ΧΧΧΧΧ ότι αίτημα του Δήμου είναι η μεταβίβαση του ακινήτου στο Δήμο ως ιδιοκτησία και όχι ως μίσθωση, ώστε να διασφαλιστεί η μακροπρόθεσμη σταθερότητα στη δημόσια χρήση του, αλλά και το Διοικητικό του Συμβούλιο να βρίσκεται υπό την εποπτεία του Δήμου κατά τρόπο που να καταστούν στην πορεία εφικτές συνέργειες τόσο με την ΧΧΧΧΧ όσο και με τους πολιτιστικούς φορείς της πόλης και τα σχήματα του Δήμου.

4. Σύσταση Πειθαρχικής Επιτροπής

Ο κ. Δήμαρχος εισηγήθηκε τη σύσταση μόνιμης 3μελούς Πειθαρχικής Επιτροπής για να επιλαμβάνεται και να ρυθμίζει θέματα προσωπικού που αφορούν το Δήμαρχο, αποτελούμενη από τον ίδιο και τους κκ Κ. Γιαλλουρο και Μ. Σωκράτους, για κατηγορίες επίπληξης, αυστηρής επίπληξης, πειθαρχικής μετακίνησης και αναβολής προσαύξησης για έξη (6) μήνες, χρηματική ποινής, υποβιβασμού μισθολογικής κλίμακας και υποβιβασμού θέσης, με στόχο να μην γίνονται αντιπαραγωγικές συζητήσεις ενώπιον του Σώματος. Ενημέρωσε τα μέλη ότι το θέμα συζητήθηκε προηγουμένα σε συνεδρία των εκπροσώπων των ομάδων.

Μετά από εκτεταμένη συζήτηση αποφασίστηκε η σύσταση Πειθαρχικής Επιτροπής, αποτελούμενης από τους κκ Δήμαρχο, Κ. Γιάλλουρο και Μ. Σωκράτους και παράλληλα να ζητηθεί νομική γνωμάτευση σε σχέση με τα όσα αναφέρθηκαν πιο πάνω.

5. Συμμετοχές μελών του Δημοτικού Συμβουλίου στα ταξίδια / αποστολές στο εξωτερικό.

Η κα Ε. Παρασκευά εισηγήθηκε την ετοιμασία απολογισμού για ενημέρωση του Συμβουλίου μετά από κάθε ταξίδι αντιπροσωπείας του Δήμου στο εξωτερικό, στον οποίο να περιλαμβάνονται και οι υπηρεσιακοί, εισηγήση με την οποία συμφώνησαν όλα τα μέλη.

Ο
Δήμαρχος